

Contenu de formation « Communication professionnelle et travail en équipe »

Séquences 1 : La communication

- ✓ Les axiomes de la communication
- ✓ Les éléments de la communication
- ✓ La structure de la communication
- ✓ Les fonctions de la parole

➔ Séquence 2 : Le travail en équipe

- ✓ La notion d'équipe
- ✓ Dynamique de groupe :
 - Les six paramètres constitutifs des groupes
 - Statut, fonction, rôle
 - Les rôles dans le groupe
 - Les phases de la vie du groupe (les phases de vie d'un groupe)
 - Les conflits
 - Groupe d'appartenance et modifications des postures professionnelles

➔ Séquence 3 : Communication et réunion

- ✓ Préparer une réunion
- ✓ Aperçu des techniques d'animation nécessaires à l'animation de réunion
- ✓ Implication dans une réunion
- ✓ Coordination/délégation

➔ Séquences 4 : Les écrits professionnels

- ✓ La place de la fonction de l'écrit dans la vie professionnelle
- ✓ Règles de la communication et impact sur l'écriture
- ✓ Connaître les circuits de la communication
- ✓ Exercice d'écriture